

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
اللغة الانكليزية	
2. رمز المقرر	
3. الفصل / السنة	
الفصل الأول / المرحلة الثانية / العام الدراسي 2025-2026	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2026/1/27	
5. أشكال الحضور المتاحة	
صباحي – مسائي	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
30	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: مصطفى رياض عباس الأيميل : Mustafa.riyadh@uowa.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
<p>الاهداف المعرفية</p> <p>1- التعرف على القواعد اللغوية الأساسية والمتقدمة قليلاً.</p> <p>2- توسيع مخزون المفردات.</p> <p>3- تحليل وفهم النصوص القصيرة.</p> <p>4- بناء الجمل والفقرات بشكل صحيح.</p> <p>5- التفكير النقدي البسيط.</p>	<p>اهداف المادة الدراسية</p>
<p>1-مهارات الاستماع.</p> <p>2- مهارات التحدث.</p> <p>3- مهارات القراءة.</p> <p>4- مهارات النطق.</p> <p>5- مهارات الكتابة.</p>	<p>الاهداف المهارية</p>

الأهداف القيمية	1. تعزيز حب اللغة الإنجليزية والرغبة في تعلمها. 2. بناء الثقة بالنفس في استخدام اللغة. 3. احترام الثقافات المختلفة. 4. تنمية روح التعاون والعمل الجماعي. 5. تطوير المسؤولية الذاتية والتعلم المستقل. 6. تنمية حب المعرفة والفضول اللغوي.
-----------------	---

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

الاستراتيجية	استراتيجيات التعليم والتعلم 1. الشرح المباشر والتوضيح. 2. التعلم التفاعلي 3. استخدام الوسائط المتعددة 4. التمارين الفردية والجماعية 5. التعلم القائم على المهام 6. التعلم الذاتي والتقويم الذاتي 7. التغذية الراجعة
--------------	--

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	أن يعرف الطالب نفسه ويسأل عن معلومات شخصية	Introductions and Personal Information	اللقاء و المناقشة	امتحانات شفوية و تحريرية
الثاني	2	أن يذكر الطالب أسماء الدول والجنسيات بشكل صحيح	Countries and Nationalities	اللقاء و المناقشة	امتحانات شفوية و تحريرية
الثالث	2	أن يصف الطالب روتينه اليومي باستخدام زمن المضارع البسيط	Daily Routines	اللقاء و المناقشة	امتحانات شفوية و تحريرية
الرابع	2	أن يقرأ الطالب الوقت ويخبره بدقة	Telling the Time	اللقاء و المناقشة	امتحانات شفوية و تحريرية
الخامس	2	أن يسمي الطالب أنواع الطعام والشراب ويطلب في مطعم	Food and Drinks	اللقاء و المناقشة	امتحانات شفوية و تحريرية
السادس	2	أن يصف الطالب المظهر الخارجي لشخص	Describing People	اللقاء و المناقشة	امتحانات شفوية و تحريرية
السابع	2	أن يذكر الطالب أماكن في المدينة ويعطي الاتجاهات	Places in Town	اللقاء و المناقشة	امتحانات شفوية و تحريرية

الثامن	2	أن يتحدث الطالب عن أنشطته في أوقات الفراغ	Free Time Activities	اللقاء و المناقشة	امتحانات شفوية و تحريرية
التاسع	2	أن يصف الطالب الطقس والفصول	Weather and Seasons	اللقاء و المناقشة	امتحانات شفوية و تحريرية
العاشر	2	أن يستخدم الطالب الماضي البسيط للأفعال المنتظمة	Past Simple – Regular Verbs	اللقاء و المناقشة	امتحانات شفوية و تحريرية
الحادي عشر	2	أن يستخدم الطالب الماضي البسيط للأفعال الشاذة	Past Simple – Irregular Verbs	اللقاء و المناقشة	امتحانات شفوية و تحريرية
الثاني عشر	2	أن يتحدث الطالب عن رحلاته وإجازاته	Travel and Holidays	اللقاء و المناقشة	امتحانات شفوية و تحريرية
الثالث عشر	2	أن يذكر الطالب أجزاء الجسم ويتحدث عن الصحة	Health and the Body	اللقاء و المناقشة	امتحانات شفوية و تحريرية
الرابع عشر	2	مراجعة شاملة للمواضيع وتقييم المهارات	Review and Final Assessment	اللقاء و المناقشة	امتحانات شفوية و تحريرية
الخامس عشر	2				

11. تقييم المقرر

1. الاختبارات التحريرية (اختبارات قصيرة، فصولية، نهائية) لتقييم المعرفة والقواعد.
2. التقييم الشفهي (محادثات، تقديمات، أسئلة وجواب) لقياس مهارات التحدث والاستماع.
3. الملاحظة المباشرة لمشاركة الطالب وسلوكه داخل الصف.
4. التقييم الذاتي وزملاء الدراسة لتطوير الوعي الذاتي والمهارات الاجتماعية.
5. تقييم الأنشطة الجماعية لقياس التعاون والعمل الجماعي.
6. المشاريع والواجبات المنزلية لتقييم الفهم والتطبيق العملي.
7. التغذية الراجعة المستمرة لتحسين الأداء التعليمي.

12. مصادر التعلم والتدريس

Headway elementary	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
Headway elementary	المراجع الرئيسية (المصادر)
English for Islamic Preparatory Schools	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
Stream line Al-islam.org ,	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

د. فهد بن علي السالم
مصادقة عميد الكلية

م. محمد بن علي السالم
مصادقة رئيس القسم
رئيس قسم العلوم، طابعية و لمصرية
الاسلاميا